|  |  |
| --- | --- |
|  | Sede Legale: Piazza C. Battisti, 1 - Brugherio - Capitale Sociale: € 108.455,95Registro delle Imprese N. 03360950962 – R.E.A. della C.C.I.A.A. di Monza e della Brianza Nr. 1265247Ufficio Amministrativo: Piazza Giovanni XXIII, 3/6 – Tel. 039/884079 – Fax. 039/2872645Codice Fiscale – Partita Iva : 03360950962 |

|  |
| --- |
| **Deliberazione n. 06 del 12/04/2017****Protocollo n. 64 del 13/04/2017****Trasmessa al Comune il =========** |

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Oggetto: **Determinazioni in merito all’elargizione ai dipendenti del premio di risultato per l’Esercizio 2016.**

Il giorno 12 aprile duemiladiciassette, alle ore 18,30 presso la sede amministrativa dell’Azienda sita in Piazza Giovanni XXIII a Brugherio (presso la Farmacia Comunale n. 1), previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte nello statuto dell’Azienda Speciale approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 129 del 29.09.2000 e n. 160 del 18.12.2000 ed ulteriormente modificato in data 23.11.2007 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 ed in data 14/11/2008 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70, si è oggi riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del dott. brambilla Alberto.

All’appello risultano presenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nominativo** | **Qualifica** | **Presenti** | **Assenti** |
| BRAMBILLA Alberto | Presidente | Si |  |
| RAFFA Carlo Santo | Componente C.d.A  | Si |  |
| SPREAFICO Flavio Umberto | Componente C.d.A | Si |  |
|  | Totale | 03 |  |

Assiste alla seduta, con voto consultivo, il Direttore dell’Azienda Dott.ssa SALA Ornella che funge anche da Segretario e sono inoltre presenti, il rag. DELLO IACONO Sergio (impiegato amministrativo dell’azienda per trattare le pratiche amministrative e trasmettere gli atti agli uffici preposti del Comune di Brugherio).

./.

Il Presidente dell’Azienda legge al Consiglio di Amministrazione i parametri relativi al premio di produttività per l’anno 2016 siglato con la Filcams-Cgil (che si allega al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale) e cede la parola al direttore dell’azienda (dott.ssa Ornella Sala) che illustra, alla luce del bilancio di esercizio 2016, quali dei parametri previsti sono stati o meno raggiunti:

1. il parametro relativo al raggiungimento del fatturato commerciale, come da bilancio di esercizio 2015, o in difetto il raggiungimento del fatturato previsto dal mercato di riferimento, non è stato raggiunto. Dai dati estrapolati dal gestionale in uso il fatturato commerciale delle nostre farmacie costituito dalla categoria farmaci di automedicazione (SOP e OTC) e parafarmaco (comprendendo anche la conciliazione del parafarmaco effettuata dal nostro ufficio amministrativo per sottrazione dei presidi in convenzione presenti nel quadro riepilogativo) è diminuito di circa il - 8,9% per la farmacia comunale 1 mentre è aumentato di circa il + 1,4% per la farmacia comunale 2. Comunque a livello aziendale il fatturato commerciale risulta complessivamente diminuito del - 5,7% rispetto all’anno precedente (si allega al presente verbale l’elaborato dell’ufficio amministrativo);
2. Anche il parametro relativo all’incremento del numero di ricette e moduli per il 2016 rispetto all’anno 2015 non è stato raggiunto; per la diminuzione di circa il – 4,22% delle ricette e moduli spedite dalle farmacie (si allega al presente verbale lo schema riepilogativo dell’ufficio amministrativo);
3. Invece il parametro relativo al mantenimento del Margine Operativo Lordo aziendale non inferiore o al massimo uguale al valore del 29,81% (come da bilancio di previsione 2016) è stato ampiamente raggiunto poiché il MOL nel 2016 è stato superiore al 31% per un importo pari ad € 5.000 (lordi).

Alla luce di quanto sopra esposto, e delle risultanze contabili derivate, il direttore invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi sulla questione.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

* VISTO il Verbale di Accordo relativo al premio di risultato 2016;
* SENTITO quanto relazionato, in merito, dal direttore dell’Azienda;
* VISTA la documentazione sottopostagli, che sarà allegata alla delibera per farne parte integrante e sostanziale;
* CON votazione dei presenti espressa secondo le formalità di legge;

**D E L I B E RA**

**DI EROGARE,** con la prima busta paga utile, il premio di produttività 2016 pari € 5.000,00 (Lordi), da suddividersi tra i dipendenti in forza nel mese di dicembre 2016 in funzione della presenza e dei parametri contrattuali di appartenenza, come da precedente CCNL e che sarà considerata utile la malattia fino a cinque giorni non continuativi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del C.d.A. Il Segretario del C.d.A.

 Dott. Alberto Brambilla Dott.ssa Ornella Sala