



# CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

SETTORE: TERRITORIO

SEZIONE: EDILIZIA PRIVATA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE 8 GIUGNO 1990 N. 142, DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241, DEL D.P.R. n. 184/2006 E DEL REGOLAMENTO DEL COMUNE DI BRUGHERIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (DELIBERAZIONE DI C.C. N. 127/2005 E DELIBERAZIONE C.C. N. 61/2010).**

Il sottoscritto: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Numero telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

Tipo di documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

## CHIEDE

**In qualità di:**  proprietario  affittuario  futuro acquirente  confinante  incaricato dalla proprietà  
(allegare delega)

amministratore del condominio

legale rappresentante della soc.

Di prendere visione dei documenti relativi all'immobile di VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

E relativi ai seguenti atti di fabbrica:

| Fascicolo n. | Anno | Intestato a |
|--------------|------|-------------|
|              |      |             |
|              |      |             |
|              |      |             |
|              |      |             |
|              |      |             |

**La richiesta è motivata da (specificare i motivi giuridicamente rilevanti – art. 25 L. 241/90)**

*Il sottoscritto dichiara che la documentazione ottenuta sarà utilizzata in osservanza delle disposizioni di legge vigenti per il diritto di accesso di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i., il proprio interesse connesso alla richiesta di accesso che comprova attestando il proprio titolo e/o il proprio interesse giuridicamente rilevante (solo nel caso che la richiesta non sia relativa alla proprietà del richiedente stesso)*

Allega attestazione di pagamento per diritti di ricerca/visura pari a €

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO:**

Copia relativa ai seguenti fascicoli edilizi:

| n. pratica | Descrizione dei documenti richiesti | Rilasciata copia<br>(a cura dell'ufficio)               |
|------------|-------------------------------------|---|
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|            |                                     | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

---

Data

---

firma

(Compilazione a cura dell'ufficio)

Per i diritti di ricerca sono dovuti € \_\_\_\_\_  
 Per i costi di riproduzione sono dovuti € \_\_\_\_\_  
 Per un totale di € \_\_\_\_\_

Il versamento per i diritti di ricerca potrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria presso la Banca Intesa San Paolo al seguente **IBAN IT91 Q030 6932 6411 0000 0300 001**.

Le attestazioni di versamento dovranno essere prodotte all'Ufficio Edilizia Privata.

*Dichiaro di ricevere la copia della documentazione sopra indicata consegnando l'attestazione del pagamento relativo al costo di riproduzione.*

Per avvenuta visione:

---

Data

---

firma